



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 30 ХУТОРА СЕРБИН
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 01.10.2021 г.

№ 77-од

О назначении ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ д/с № 30

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях совершенствования работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ д/с №30 приказываю:

1. Назначить воспитателя, Казакову Наталью Анатольевну, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ д/с №30, возложив на него следующие полномочия:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции в ДОУ;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в ДОУ;
- разработка и представление на утверждение заведующему ДОУ проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками ДОУ;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- индивидуальное консультирование работников;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов для директора.

2. Ответственному должностному лицу представлять информацию о работе по предупреждению коррупции и мерах по совершенствованию этой работы ежегодно до 1 декабря.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с № 30

С.А.Склярова

С приказом ознакомлены:

С приказом ознакомлена:

--	--	--